



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dra. DEWI WAHYU WARDANI, MSi

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI KERJASAMA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. HENDRO GUNAWAN, MA

Jabatan : SEKRETARIS DAERAH KOTA SURABAYA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Surabaya, 28 Februari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. HENDRO GUNAWAN, MA  
NIP 196912301995031003

Dra. DEWI WAHYU WARDANI, MSi  
NIP 196703011995032002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BAGIAN ADMINISTRASI KERJASAMA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	<p><b>Tujuan:</b> Meningkatnya jaringan bisnis (G to G dan G to B) jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala internasional dan antar pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi</p> <p><b>Sasaran:</b> Terwujudnya kerjasama bidang perdagangan dengan mitra kerjasama di dalam dan luar negeri</p>	<p>Persentase realisasi tindak lanjut MoU bidang Perdagangan (G to G dan G to B) (Bobot Kontribusi: 35 %)</p> <p>Peningkatan jumlah MoU yang memuat sektor perdagangan yang telah ditandatangani</p>	<p>42.86 %</p> <p>4 MoU</p>
2	<p><b>Tujuan:</b> Meningkatkan tata kelola administrasi pemerintahan yang baik</p> <p><b>Sasaran:</b> Terwujudnya kerjasama dengan mitra di dalam dan luar negeri yang saling menguntungkan dan memberikan manfaat</p> <p>Mengelola sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran perangkat daerah</p> <p>Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan untuk mendukung keberhasilan Program</p>	<p>Persentase kerjasama non perdagangan yang ditindaklanjuti (Bobot Kontribusi: 35 %)</p> <p>Tingkat Kepuasan Pelayanan Kedinasan (Bobot Kontribusi: 10 %)</p> <p>Indeks kepuasan SKPD terhadap pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana perkantoran (Bobot Kontribusi: 10 %)</p> <p>Tingkat capaian keberhasilan pelaksanaan program (Bobot Kontribusi: 10 %)</p> <p>Persentase MOU kerjasama luar negeri yang memberikan manfaat</p> <p>Persentase MoU kerjasama antar daerah dan pihak ketiga yang memberikan manfaat</p> <p>Kinerja Pengelolaan Sarana, Prasarana, dan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah</p> <p>Persentase kesesuaian pelaksanaan Kegiatan terhadap parameter perencanaan pada Operational Plan</p>	<p>80 %</p> <p>77 %</p> <p>64 %</p> <p>91.53 %</p> <p>75 %</p> <p>83 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>



No	Program	Anggaran
1	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp 77.942.591
2	Program Peningkatan Kerjasama Antar Pemerintah Daerah	Rp 14.885.617.972
3	Program Kerjasama Bidang Perdagangan	Rp 234.435.649
4	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 1.062.106.605
5	Program Pembangunan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana kedinasan	Rp 142.683.064
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 16.402.785.881</b>

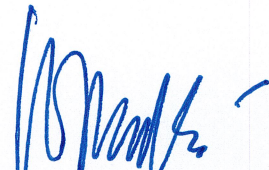
Surabaya, 28 Februari 2018

SEKRETARIS DAERAH KOTA SURABAYA,

KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI KERJASAMA,



Ir. HENDRO GUNAWAN, MA  
NIP 196912301995031003



Dra. DEWI WAHYU WARDANI, MSi  
NIP 196703011995032002